

りゅうぎん電子契約サービス

操作マニュアル

2025年12月

目次

1. はじめに.....	3
(1) 推奨環境	3
(2) ご準備頂くもの	3
(3) ご利用上の注意事項	3
2. お問い合わせ先について	3
3. 電子契約の流れ.....	4
(1) 電子契約サービスログイン	4
(2) メールアドレスの登録	5
(3) 利用規定の確認と同意	6
(4) 契約内容の確認	7
(5) 電子署名	8
4. ID・パスワード・PIN コードの管理.....	11
(1) ユーザーID を忘れた場合	11
(2) パスワードを忘れた場合	12
(3) PIN コードを忘れた場合	13
(4) パスワード変更	13
5. ユーザーの管理.....	16
(1) ユーザー情報編集（メールアドレスの変更のみ）	16
6. 取消の流れ.....	18
(1) 契約取消	18
(2) 文書取消	20

1. はじめに

(1) 推奨環境

OS : Windows 10 / 11 (PC 版ページにおいてはタッチパネルを除く)

ブラウザ : Microsoft Edge Google Chrome

モバイル : iOS (Safari) Android (Google Chrome)

(2) ご準備頂くもの

- ・ID・パスワード (ショートメッセージまたは案内状に記載されたもの)

- ・PIN コード (ショートメッセージに記載されたもの)

(3) ご利用上の注意事項

- ・1 つの Web ブラウザにおいて複数タブで電子契約サービスにログインした状態で操作をされると、エラーとなり、ログイン画面に戻る場合がございます。その場合は、複数タブを閉じ、再度ログインしてお手続きください。
- ・電子契約サービスをご利用いただく端末の Adobe Reader の仕様によっては、Adobe Reader 上に「少なくとも 1 つの署名に問題があります」というエラーが表示される場合がございますが、電子署名に問題はございませんのでご安心ください。
- ・本マニュアルの画面と実際の画面は異なる場合もございます。

2. お問い合わせ先について

操作およびご契約内容等に関するお問合せ先は、お取引の支店となります。

各支店の連絡先は下記からご確認いただけます。



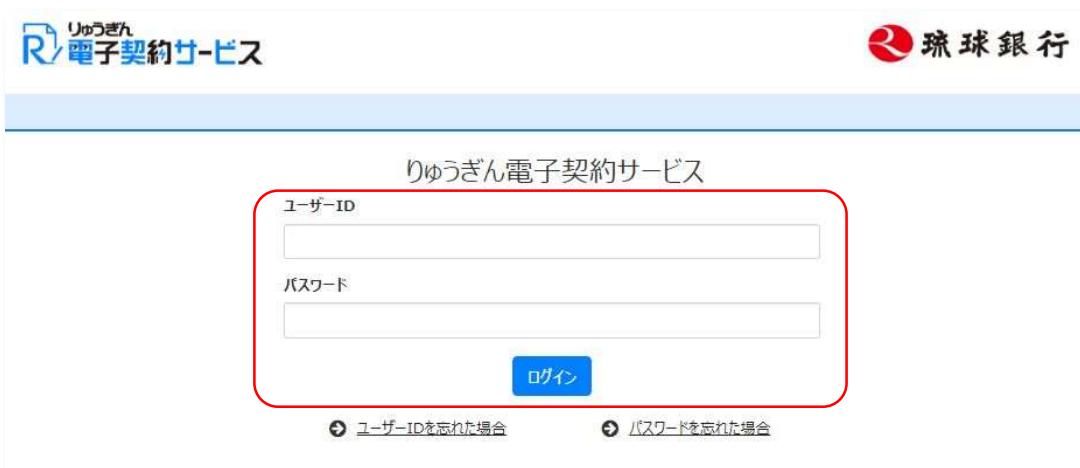
3. 電子契約の流れ

（1）電子契約サービスログイン

「りゅうぎん電子契約サービス」ご利用申込書および、りゅうぎん電子契約サービスに関するご案内に記載しているウェブページ URL または QR コードからアクセスします。

りゆうぎん電子契約サービスTOPから、お客様のIDとパスワードでログインします。

ID とパスワードは、ショートメッセージの送信、または「りゅうぎん電子契約サービスに関するご案内」の交付により、お客様ごと（署名者が異なる場合は署名者ごと）に発行します。



(2) メールアドレスの登録

ログイン後メールアドレスを登録します。



登録したメールアドレス宛にご確認のメールが送信されます。

メール本文の URL にアクセスし、確認完了するとメールアドレスの登録が完了します。

【りゅうぎん電子契約サービス】メールアドレス登録のご確認



no-reply.denshiky@ryugin.co.jp
[REDACTED] (12804)

返信 全員に返信 転送 2025/03/22 (土) 11:59

[REDACTED] 様

このメールアドレスが、りゅうぎん電子契約サービスで利用するメールアドレスとして通知されました。

お届けいただいたメールアドレスに正しくお送りできることを確認するため、アクセス有効期限までに、以下の URL にアクセスしてください。

確認完了後は、りゅうぎん電子契約サービスで利用するメールアドレスとして登録されます。

[https://stg03.econtract.jp/ryugin/mailAddressRegistFinish?
token=587FF67B6F899C30B5919564A7F919FC08A2D9AAEAA9EA4AE44212A9F130E8652400851BC7D2FF9D4C37F96B85BF045
BEACA8EFC8700499FD729B381162AC028](https://stg03.econtract.jp/ryugin/mailAddressRegistFinish?token=587FF67B6F899C30B5919564A7F919FC08A2D9AAEAA9EA4AE44212A9F130E8652400851BC7D2FF9D4C37F96B85BF045BEACA8EFC8700499FD729B381162AC028)

【アクセス有効期限】2025/03/23 11:58

※本メールは、りゅうぎん電子契約サービスに登録されたメールアドレスに自動で送信しています。
本メールの内容にお心当たりがない場合は、本メールを破棄してください。

※URL は、有効期限内に確認いただいていない場合、無効となります。
再度、メールアドレスをご登録いただく必要がありますので、ご注意ください。



(3) 利用規定の確認と同意

利用規定の内容をご確認頂き、ご同意される場合は下記のように利用承諾を確認したのち、チェックボックスにチェックを入れて、「上記内容を承諾する」を押下します。



(4) 契約内容の確認

署名対象となる契約の「契約内容を確認」を押下します。



琉球銀行

リクルート

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト

ユーザー: マニュアル 太郎

契約一覧

Q.検索条件を指定

「契約内容を確認」ボタンをクリックし、登録されている文書を確認してください。
お申込み内容と相違している場合は、担当者までお問い合わせください。

契約者氏名	株式会社マニュアル	契約内容を確認	契約内容	証書貸付
契約日	2025年04月03日		借入金額	50,000,000 円
案件番号	20250403		取扱番号	999999

対象件数:全1件

対象となる契約書が PDF で表示されます。

必要に応じてダウンロードして内容をご確認ください。

「電子署名」を押下します。



琉球銀行

リクルート

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト

ユーザー: マニュアル 太郎

契約情報

契約者氏名	株式会社マニュアル	契約内容	証書貸付
契約日	2025年04月03日	借入金額	50,000,000 円
案件番号	20250403	取扱番号	999999

文書情報

- お届けの携帯電話番号あてにショートメッセージサービス (SMS) でお送りしたPINコードをご準備ください。電子署名時に使用します。
- ご自身の行 (列) のボタンを押下して、登録されている文書の内容を確認してください。
- ご契約者全員のご署名・ご確認が完了しましたら、各文書のPDFファイルを必ずダウンロードまたは印刷してお客様にて保管してください。
- 本システムは、融資完済を条件にお客様による利用を終了させていただくことがあります。利用終了後のお問い合わせは担当者へご連絡ください。

文書名	主債務者 (甲) 様
特約書 (長期固定金利貸出用)	電子署名
金銭消費貸借契約証書	電子署名

(5) 電子署名

ご契約内容を下までスクロールし確認した上で、チェックボックスにチェックを入れて、「電子署名する」を押下すると、電子署名手続きに進みます。



琉球銀行

リュウガン
電子契約サービス

契約一覧 ユーザー登録 ログアウト

ユーザー：マニュアル 太郎

重要事項説明・契約内容確認

1. 文書の内容を最後までスクロールして確認してください。内容に変更がある場合、担当者にご連絡ください。
2. 「重要事項説明・契約内容確認」にチェックを入れてください。
3. 「電子署名する」ボタンを押してください。

以下は文書のプレビューです。まだ署名操作は完了していません。

金銭消費貸借契約証書

拡大 紹介

第1条（借入要項）
署名欄記載の当事者は、別に契約した銀行取引約定書の各条項のほか、この証書記載の各条項を承認のうえ、甲が株式会社琉球銀行（以下「銀行」という。）より本件借入金額を受取した場合に本契約が有効に成立するものとして、銀行に対し、本契約に従ってその元金を弁済し利息を支払うことを約します。

借入要項		
金額	¥140,000,000円	金額は訂正出来ません (金額前面に手記入をお書きください)
最終弁済期限	令和8年11月10日	
用途	長期運転	
借入利率	年 2.875 %	※「短期プライムレート連動型貸出金利適用に関する特約」の適用 <input checked="" type="checkbox"/> あり（支拂料受取変動） <input checked="" type="checkbox"/> あり（年会員変動） <input type="checkbox"/> なし

在籍日	必要書類の提出日	※本件由来書類の提出は営業日となります。
10日	前営業日	
月末日	翌営業日	

弁済用預金口座		
科目	口座番号	口座名義の事業者名等で複数と異なる場合は 別紙の指定口座記載用紙別表へ別途記入を 御用ひうと書類の提出して下さい。
当座勘定 普通預金		

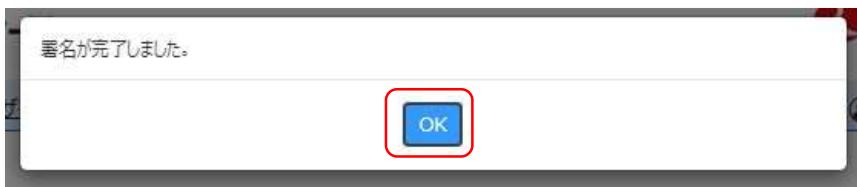
重要事項説明・契約内容確認
株式会社琉球銀行との融資契約を締結するにあたって、職員から重要事項の説明を受けて、契約内容を確認しました。

戻る 電子署名する

ショートメッセージで送信された PIN コードを入力して、「署名実行」を押下します。



以上でお客様の電子署名の操作は完了です。



電子署名後の契約情報（「✓電子署名済み」に切り替わります。）

「電子署名」と表示されたすべての契約書に署名します。



琉球銀行

リュウゼン
電子契約サービス

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト ユーザー: マニュアル 太郎

契約情報

契約者氏名	株式会社マニュアル	契約内容	証書貸付
契約日	2025年04月03日	借入金額	50,000,000 円
案件番号	20250403	取扱番号	999999

文書情報

- お届けの携帯電話番号にてショートメッセージサービス (SMS) でお送りしたPINコードをご準備ください。電子署名時に使用します。
- ご自身の行 (列) のボタンを押下して、登録されている文書の内容を確認してください。
- ご契約者全員のご署名・ご確認が完了しましたら、各文書のPDFファイルを必ずダウンロードまたは印刷してお客様にて保管をしてください。
- 本システムは、融資完済を条件にお客様による利用を終了させていただくことがあります。利用終了後のお問い合わせは担当者へご連絡ください。

文書名	主債務者 (甲) 様
特約書 (長期固定金利貸出用)	電子署名
金銭消費貸借契約証書	✓電子署名済み

4. ID・パスワード・PINコードの管理

(1) ユーザーIDを忘れた場合

電子契約サービスにログインするためのユーザーIDを忘れた場合、お客様が事前に登録したメールアドレスに対してユーザーIDを通知します。

「ユーザーIDを忘れた場合」を押下します。



メールアドレスを入力し、「ユーザーID通知」を押下します。



登録されたメールアドレスに対して、ユーザーIDが通知されます。

以上でお客様のユーザーIDを忘れた場合の操作は完了です。



(2) パスワードを忘れた場合

電子契約サービスにログインするためのパスワードを忘れた場合、お客様が事前に登録したメールアドレスに対して仮パスワードを通知します。

「パスワードを忘れた場合」を押下します。



りゅうぎん電子契約サービス

ユーザーID

パスワード

ログイン

● ユーザーIDを忘れた場合 ● パスワードを忘れた場合

ユーザーIDを入力し、「パスワード初期化」を押下します。



りゅうぎん電子契約サービス

パスワードを忘れたお客様

パスワードを初期化し、仮パスワードをメールで通知します。

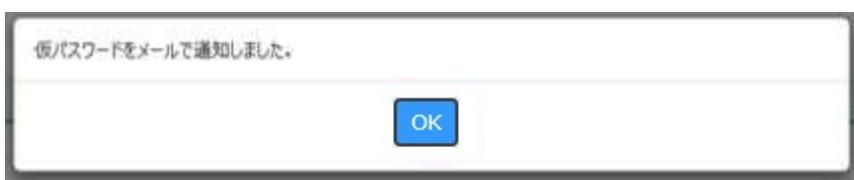
ユーザーID

ログイン画面へ戻る パスワード初期化

登録されたメールアドレスに対して、仮パスワードが送信されます。

仮パスワードでログインしてください。

以上でお客様のパスワードを忘れた場合の操作は完了です。



仮パスワードをメールで通知しました。

OK

※通知するメールアドレスは、事前に登録されている必要があります。

(3) PIN コードを忘れた場合

PIN コードを忘れた場合、至急お取引の支店（担当者）までお知らせください。



りゅうぎん電子契約サービス

ユーザーID

パスワード

ログイン

ユーザーIDを忘れた場合

パスワードを忘れた場合

> 各支店の連絡先 > 手数料について > システム概要書＆操作マニュアル

(4) パスワード変更

電子契約サービス TOP から、お客様の ID とパスワードでログインします。



りゅうぎん電子契約サービス

ユーザーID

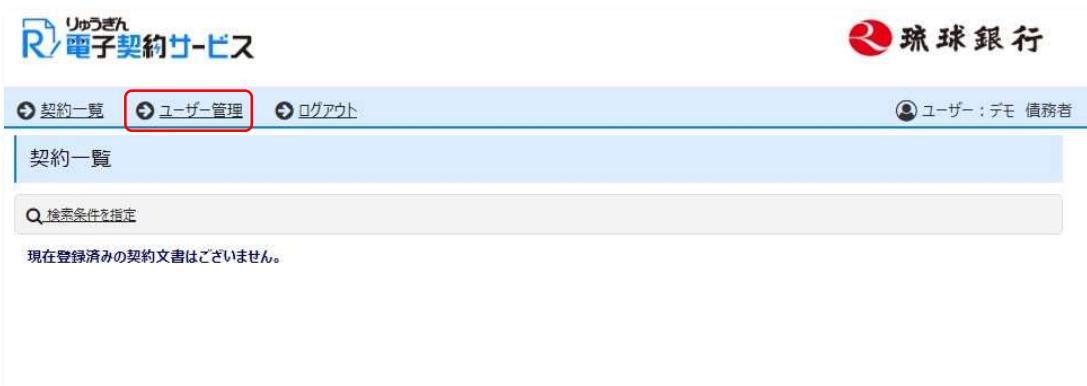
パスワード

ログイン

ユーザーIDを忘れた場合

パスワードを忘れた場合

「ユーザー管理」を押下します。



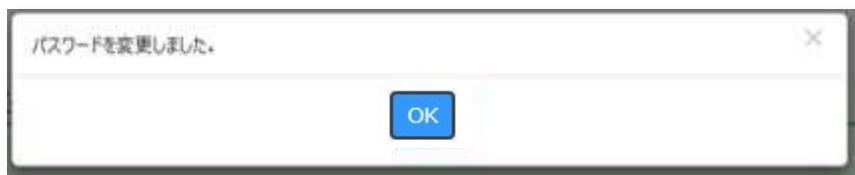
「パスワード変更」を押下します。



画面の案内に沿って各パスワードを入力して、「実行」を押下します。



以上でお客様のパスワード変更の操作は完了です。



5. ユーザーの管理

(1) ユーザー情報編集（メールアドレスの変更のみ）

※電話番号を変更する場合（代表者変更に伴う署名者変更を含む）は、お取引の支店にて変更手続きが必要です。実印および本人確認資料をご準備のうえ、ご来店下さい。

電子契約サービスTOPから、お客様のIDとパスワードでログインします。



りゅうぎん電子契約サービス

ユーザーID

パスワード

ログイン

● ユーザーIDを忘れた場合 ● パスワードを忘れた場合

「ユーザー管理」を押下します。



りゅうぎん電子契約サービス

● 契約一覧 ● ユーザー管理 ● ログアウト

ユーザー : デモ 債務者

ユーザー管理

ユーザーID	ユーザー名	権限	操作
10002003	デモ 債務者	署名者	ユーザー情報編集 パスワード変更

「ユーザー情報編集」を押下します。



メールアドレスを入力して、「実行」を押下します。



以上でお客様のユーザー情報編集（メールアドレス変更のみ）の操作は完了です。

6. 取消の流れ

(1) 契約取消

契約に不備がある場合などに、銀行からの取り消し依頼の手続きになります。

電子契約サービス TOP から、お客様の ID とパスワードでログインします。



りゅうぎん電子契約サービス

ユーザーID
[]

パスワード
[]

ログイン

● ユーザーIDを忘れた場合 ● パスワードを忘れた場合

取消対象となる契約の「契約内容を確認」を押下します。



りゅうぎん電子契約サービス

● 契約一覧 ● ユーザー管理 ● ログアウト

ユーザー : マニュアル 太郎

契約一覧

Q 検索条件を指定

「契約内容を確認」ボタンをクリックし、登録されている文書を確認してください。
お申込み内容と相違している場合は、担当者までお問い合わせください。

契約者氏名	株式会社マニュアル	契約内容を確認	契約内容	証書貸付
契約日	2025年04月03日		借入金額	50,000,000 円
案件番号	20250403		取扱番号	999999

対象件数:全1件

「取消の承諾」を押下します。

琉球銀行

りゅうぎん 電子契約サービス

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト

ユーザー: マニュアル 太郎

契約情報

契約者氏名	株式会社マニュアル	契約内容	証書貸付
契約日	2025年04月03日	借入金額	50,000,000 円
案件番号	20250403	取扱番号	999999

契約取消確認

- 契約の取消を行います。よしければ「取消の承諾」ボタンを押下してください。
- 契約の取消にお心当たりのない方は担当者までお問い合わせください。

取消の承諾

文書情報

- お届けの携帯電話番号あてにショートメッセージサービス (SMS) でお送りしたPINコードをご準備ください。電子署名時に使用します。

「OK」を押下します。



以上でお客様の契約取消の操作は完了です。

契約情報を取り消しました。

OK

契約取消後の契約一覧（取消した契約は表示されません）

琉球銀行

りゅうぎん 電子契約サービス

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト

ユーザー: マニュアル 太郎

契約一覧

検索条件を指定

現在登録済みの契約文書はございません。

(2) 文書取消

契約書（文書）に不備がある場合などに、銀行からの取り消し依頼の手続きになります。

電子契約サービス TOP から、お客様の ID とパスワードでログインします。



りゅうぎん電子契約サービス

ユーザーID

パスワード

ログイン

ユーザーIDを忘れた場合

パスワードを忘れた場合

取消対象となる契約書（文書）の「契約内容を確認」を押下します。



りゅうぎん電子契約サービス

琉球銀行

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト

ユーザー：マニュアル 太郎

契約一覧

検索条件を指定

「契約内容を確認」ボタンをクリックし、登録されている文書を確認してください。
お申込み内容と相違している場合は、担当者までお問い合わせください。

契約者氏名	株式会社マニュアル	契約内容を確認	契約内容	証書貸付
契約日	2025年04月03日		借入金額	50,000,000 円
案件番号	20250403		取扱番号	999999

対象件数:全1件

「取消依頼を承諾」を押下します。



琉球銀行

リュウキン 電子契約サービス

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト

ユーザー: マニュアル 太郎

契約情報

契約者氏名	株式会社マニュアル	契約内容	証書貸付
契約日	2025年04月03日	借入金額	50,000,000 円
案件番号	20250403	取扱番号	999999

文書情報

- お届けの携帯電話番号あてにショートメッセージサービス (SMS) でお送りしたPINコードをご準備ください。電子署名時に使用します。
- ご自身の行 (例) のボタンを押下して、登録されている文書の内容を確認してください。
- ご契約者全員のご署名・ご確認が完了しましたら、各文書のPDFファイルを必ずダウンロードまたは印刷してお客様にて保管をしてください。
- 本システムは、融資完済を条件にお客様による利用を終了させていただくことがあります。利用終了後のお問い合わせは担当者へご連絡ください。

文書名

特約書（長期固定金利貸出用）

主債務者（甲）様

電子署名

金銭消費貸借契約証書

取消依頼を承諾

「取消依頼を承諾する」を押下します。



以上でお客様の文書取消の操作は完了です。



文書取消後の契約情報（取消した契約書（文書）は表示されません）

琉球銀行

リュウキン 電子契約サービス

契約一覧 ユーザー管理 ログアウト ユーザー: マニュアル 太郎

契約情報

契約者氏名	株式会社マニュアル	契約内容	証書貸付
契約日	2025年04月03日	借入金額	50,000,000 円
案件番号	20250403	取扱番号	999999

文書情報

- お届けの携帯電話番号あてにショートメッセージサービス（SMS）でお送りしたPINコードをご準備ください。電子署名時に使用します。
- ご自身の行（列）のボタンを押下して、登録されている文書の内容を確認してください。
- ご契約者全員のご署名・ご確認が完了したら、各文書のPDFファイルを必ずダウンロードまたは印刷してお客様にて保管をしてください。
- 本システムは、融資完済を条件にお客様による利用を終了させていただくことがあります。利用終了後のお問い合わせは担当者へご連絡ください。

文書名 主債務者（甲）様

特約書（長期固定金利貸出用） 電子署名

以上

FINCHUB@absonne システム概要書

2024年
日鉄ソリューションズ株式会社
金融ソリューション事業本部
デジタルソリューション&コンサルティング本部

■もくじ

用語

1. 本サービスの目的
2. 本サービスの概要
3. 取引先向け提供機能
4. 利用可能時間

■ 用語

サービス提供者	本サービスの提供者である日鉄ソリューションズ株式会社
利用者 (琉球銀行)	本契約をサービス提供者と締結し、本サービスの提供を受ける者
取引先 (お客さま)	利用者との契約締結にあたり、利用者より権限を与えられて本サービスを利用する者であって、利用者の取引先

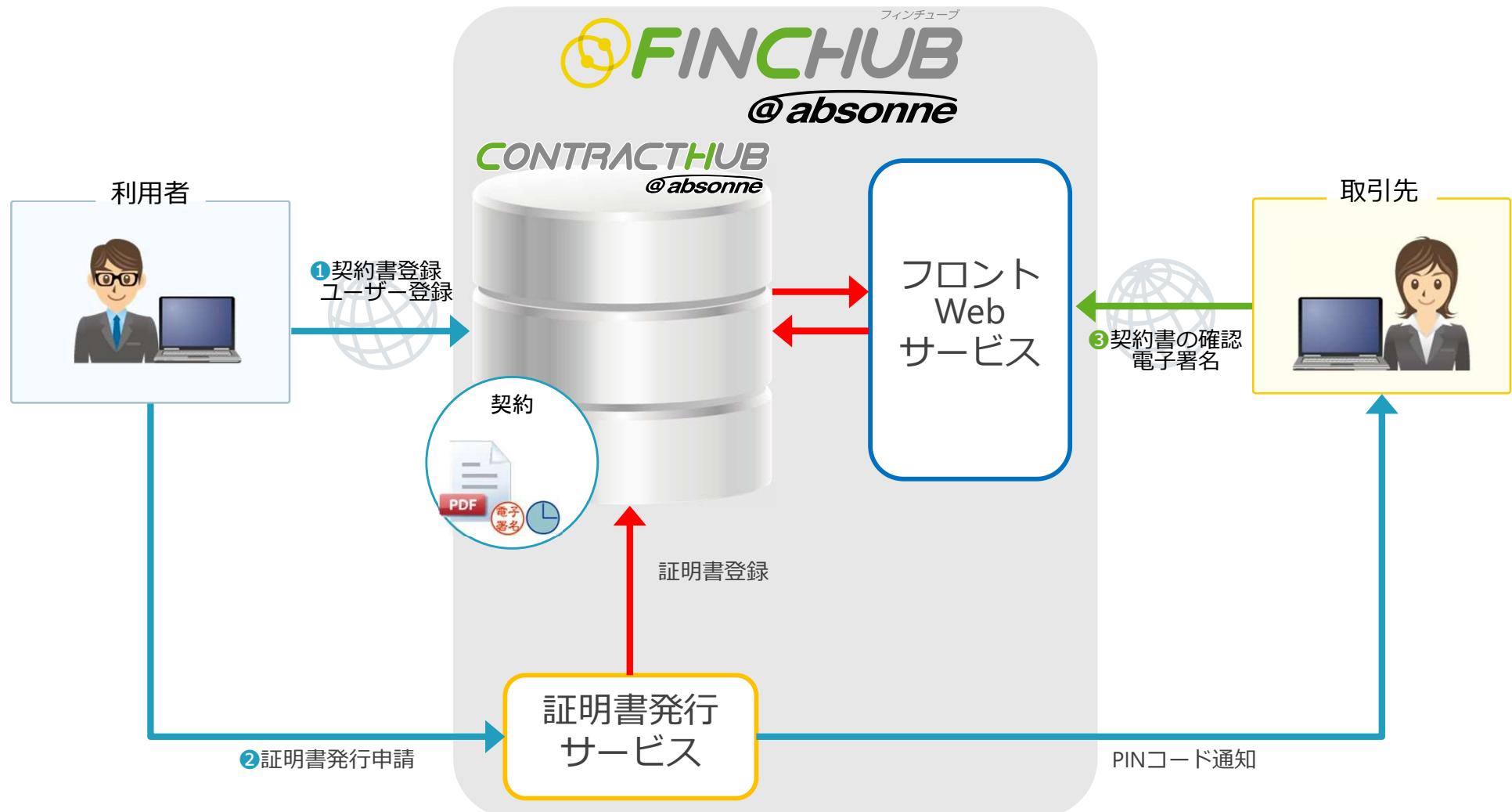
■ 1. 本サービスの目的

本サービスは、クラウド上のサーバを経由した電子ファイル等の交換・共有・保存機能および電子署名、タイムスタンプ機能の提供により、利用者と取引先が本サービス上で、電子的に契約を締結し、関連する取引情報を交換、保存することができるよう支援することを目的とします。

■ 2. 本サービスの概要

1) システム概要図

利用者はCONTRACTHUBおよび証明書発行サービスを、取引先はフロントWebサービスを利用します。

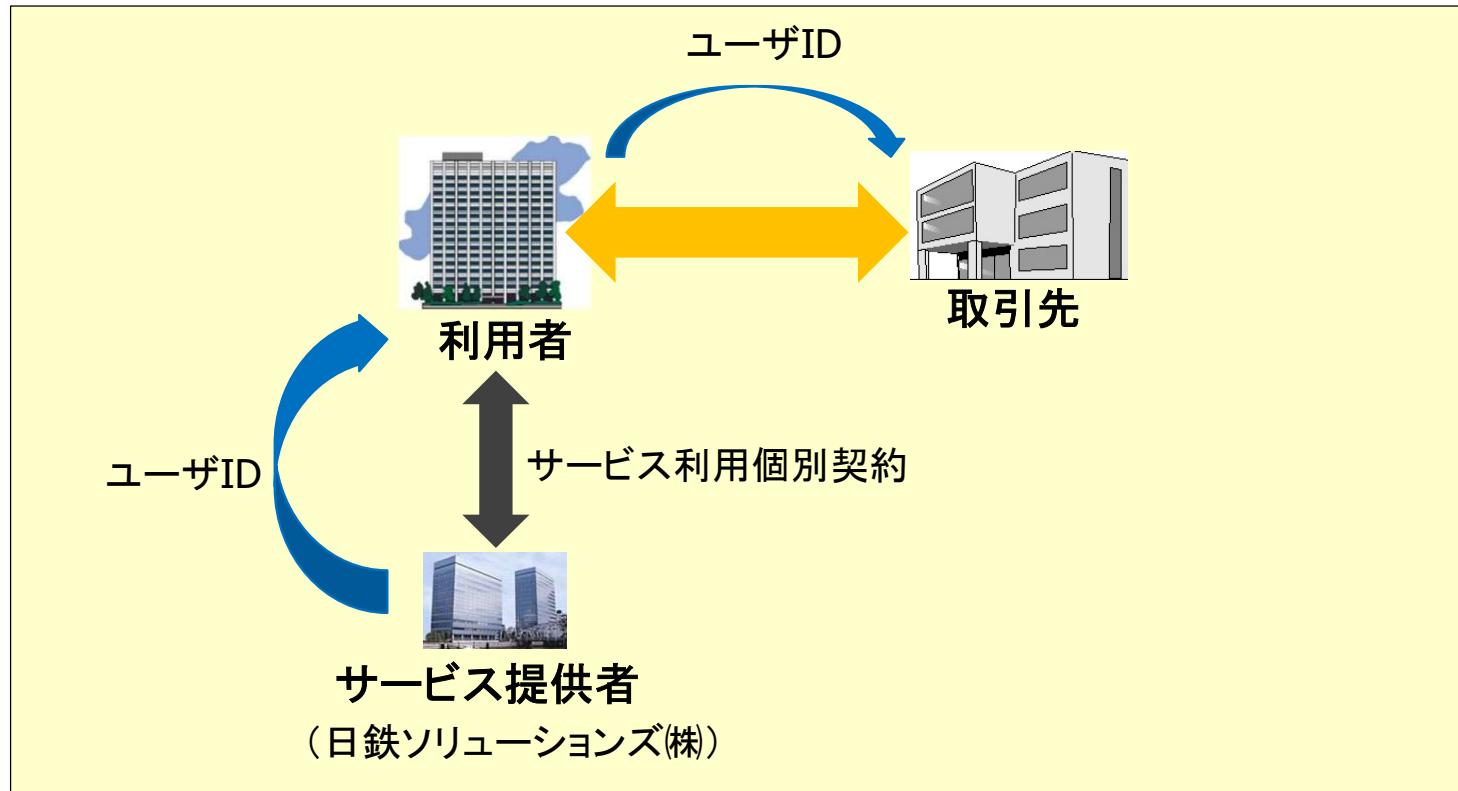


■ 2. 本サービスの概要

2) 利用者および取引先のユーザーID

利用者：利用者は、サービス提供者とサービス利用個別契約を締結し、自社および取引先が本サービスを利用するためのユーザIDの提供を受けます。

取引先：利用者はサービス提供者より提供されたユーザIDの一部を取引先に分配します。



■ 3. 取引先向け提供機能

機能一覧

記載項	機能名称	機能説明
3-1	電子署名	署名方式、長期署名、印影付与機能
3-2	タイムスタンプ	利用タイムスタンプ、付与対象、付与タイミング

■ 3-1.機能概要：電子署名

電子署名について

1. 署名対象文書 署名対象文書はPDF形式（バージョン1.×以降）のファイル
2. 長期署名対応 PAdES形式の長期署名に対応。10年間検証が可能。検証可能期間中に再度タイムスタンプを付与することで、10年毎の検証期間延長が可能です。
3. 印影付与 電子署名と同時に署名者毎に登録された印影を文書のあらかじめ座標設定された場所に貼付け可能です。



【印影サンプル】

■ 3-2.機能概要：タイムスタンプ

タイムスタンプについて

1. 提供会社

アマノセキュアジャパン株式会社提供のアマノタイムスタンプサービス3161
同社は一般財団法人 日本データ通信協会が創設した「タイムビジネス信頼・安心
認定制度」において、認定第1号を取得しております。

2. 付与タイミング

電子署名付与時にPDFファイルに埋め込みます。

■ 4. 動作保証時間

動作保証時間

月曜日～土曜日 07:00 から 23:00まで (いずれも日本標準時)

※動作保証時間外においても原則24時間365日利用可能ですが、
メンテナンス等の事由により、本サービスの利用を一時的に
停止する場合があります。