助成金支給申請書

貴基金の助成を希望しますので、申請します。

なお、この申請書および添付した資料に記載されている事項は、助成金の支給先の選考等、当公益信託の運営に必要な範囲で、当公益信託の運営委員・信託管理人・委託者が取得・利用すること、また、支給が決定した場合は、団体名、代表者氏名、助成対象事業等の情報が主務官庁へ提供される他、一般に公開されることについて同意のうえ下記のとおり支給申請します。

	1. 独創的、先駆的な事業・企画					
申請区分	2. 施設・機器の整備					
	3. その他()	1		
	ふりがな					
申請者の名称						
申請者の住所	(〒) (Tel -		_)	
代表者の氏名	ふりがな					
(役職名含む)						
上記以外の連絡先	(〒) (Tel -	-	_)	
<申請する事業の内容>						
(1. 用紙が不足する際は適宜別用紙を使用してください。2.施設・機器の整備については見積書を添付してください。) ※助成金申請の目的事業の内容を個条書きで記載してください。						
【申請する事業の	総費用】		円	【自己負担】	円	
【助成金申請額】			円			
【助成を希望する	理由を記入してく	ください】				

受託者三菱 UFJ 信託銀行および事務局琉球銀行は、個人情報の保護に関する法律(平成 15 年 5 月 30 日法律第 57 号)に基づき、申請者の個人情報を公益信託業務を遂行するために必要な範囲内に限定して利用いたします。